

Anlage 3

zur Allgemeinen Richtlinie für die Gewährung städtischer Zuwendungen
(Zuwendungsrichtlinie)

Antragsformular

Stadtverwaltung Freiberg
(zuständiges Fachamt)

09599 Freiberg

**Antrag auf Zuwendungen, Förderbereich _____
nach der Allgemeinen Richtlinie für die Gewährung
städtischer Zuwendungen und den
Allgemeinen Bewilligungsbedingungen für die Gewährung
von Zuwendungen der Stadt Freiberg**

1. Antragsteller:

| |
|------------------------------------|
| Name: |
| Anschrift: (keine Postfachadresse) |
| Vorsitzender/Telefon: |
| Ansprechpartner/Telefon: |
| Bankverbindung/IBAN: |
| Kreditinstitut: |
| Kontoinhaber: |
| e-mail Adresse: |

Der Antragsteller ist

- in der Stadt Freiberg bzw. ihren Stadtteilen ansässig
- ein eingetragener, gemeinnütziger, Verein
- ein Verband
- ein kirchlicher bzw. freier Träger
- _____

Bei Vereinen:

Anzahl der Mitglieder: **Mitgliedsbeitrag in Euro/Jahr**

| | | |
|-------------------------|--|--|
| Kinder bis 14 Jahr | | |
| Jugendliche 15-18 Jahre | | |
| Erwachsene bis 60 Jahre | | |
| Senioren ab 61 | | |

2. Maßnahme:

Es wird eine Zuwendung für das Haushaltsjahr 20__ als

- Projektförderung
- Institutionelle Förderung

beantragt.

Genauere Beschreibung der Maßnahme und deren Ziele sowie Begründung des Antrages:
(ggf. Extrablatt verwenden)

Weitere Zuwendungen

Für den gleichen oder ähnlichen Zweck wurden bereits folgende Zuwendungen beantragt bzw. bewilligt:

| Zuwendungsstelle | Betrag | Verwendung | beantragt ja/nein | bewilligt ja/nein |
|------------------|--------|------------|----------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- vorzeitiger förderunschädlicher Maßnahmebeginn wird beantragt

| | | | |
|--------------------------------|------|------|------|
| Die Maßnahme wird fortgeführt: | 20__ | 20__ | 20__ |
| Kosten der Maßnahme | | | |
| erwartete Zuwendungen Dritter | | | |

3. Angaben zur Mittelverwaltung

Wir

- sind
- sind nicht

zum Vorsteuerabzug berechtigt.

4. Angaben über einzureichende Unterlagen

| | beigefügt | bereits vorliegend |
|---|-----------|--------------------|
| Vereinseintragung | | |
| Vereinsatzung, Statut oder ähnliches | | |
| gültiger Freistellungsbescheid des Finanzamtes | | |
| Liste Vorstandsmitglieder | | |
| Haushaltsabschluss des Vorjahres | | |
| Haushaltsplan oder Wirtschaftsplan des Antragsjahres | | |

5. Finanzierungsplan

Einnahmen

| | |
|-------------------------------------|-----|
| 1. Eigenmittel | - € |
| Spenden | - € |
| Rücklagen | - € |
| Vereinsbeiträge | - € |
| Sonstige Eigenmittel | |
| <i>Zwischensumme Eigenmittel</i> | - € |
| 2. Zuwendungen Dritter | |
| vom Landkreis | - € |
| von der EU, dem Bund, dem Freistaat | - € |
| von der Arbeitsagentur | - € |
| sonstige Zuwendungen | - € |
| <i>Zwischensumme Zuwendungen</i> | - € |
| 3. Sonstige Einnahmen | |

| | |
|---|-----|
| aus Vermietung und Verpachtung | - € |
| aus Gastronomie | - € |
| aus Veranstaltungen | - € |
| Eintrittsgelder | - € |
| sonstige Einnahmen | - € |
| <i>Zwischensumme sonstige Einnahmen</i> | - € |
| Gesamteinnahmen | - € |

Ausgaben

| | |
|---|-----|
| 1. Personalausgaben | |
| Festangestellte Mitarbeiter | - € |
| Honorarkräfte | - € |
| Geringfügig Beschäftigte | - € |
| Freiwilligendienst | - € |
| Beschäftigte mit städtischem Arbeitsvertrag | - € |
| Sonstige Beschäftigte | - € |
| <i>Zwischensumme Personalausgaben</i> | |
| 2. Laufende Sachkosten | |
| Mieten und Pachten | - € |
| Instandhaltungskosten | - € |
| Bürobedarf | - € |
| Post- und Fernmeldegebühren | - € |
| Rundfunk- und Fernsehgebühren | - € |
| GEMA Gebühren | - € |
| Fortbildung, Dienstreisen | - € |
| Sonstige Verbrauchsmittel | - € |
| <i>Zwischensumme laufende Kosten</i> | |
| 3. Betriebskosten | |
| Energie | - € |
| Wasser/Abwasser | - € |
| Heizung | - € |
| Grundbesitzabgaben (z.B. Grundsteuer) | - € |
| Versicherungen | - € |
| Reinigung und Bewirtschaftung | - € |
| Sonstige Betriebskosten | - € |
| <i>Zwischensumme Betriebskosten</i> | - € |
| 4. Einmalige Sachkosten | |
| Erwerb von Geräten und Ausstattung bis 800 € brutto | - € |
| Investitionen ab 800 € brutto | - € |
| 5. Veranstaltungskosten, Kosten für Einzelprojekte | |
| Fahrtkosten | - € |
| Übernachtungskosten | - € |

| | |
|---|-----|
| Versicherungen | - € |
| Sachkosten | - € |
| Sonstige Veranstaltungskosten | - € |
| <i>Zwischensumme Veranstaltungskosten</i> | - € |
| 6. Sonstiges | |
| Sonstige Ausgaben | - € |
| <i>Zwischensumme Sonstige Ausgaben</i> | - € |
| Gesamtausgaben | - € |
| Saldo Einnahmen/Ausgaben | - € |

Beantragter städtischer Zuschuss:

Sämtliche Angaben werden durch die Bestätigungen und beweisende Unterlagen wahrheitsgetreu belegt. Wir versichern, dass die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben einschließlich der beigefügten Antragsunterlagen wird bestätigt.

Ort/Datum:

rechtsgeschäftliche Unterschrift/en der
zur rechtsgeschäftlichen Vertretung
befugten Personen

Funktion und Name in Druckbuchstaben

Stempel