

## Stellenausschreibung

Die Universitätsstadt Freiberg sucht für den Eigenbetrieb Gebäude- und Flächenmanagement, Sachgebiet Technisches Gebäudemanagement, zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

### **Bauleiter/Sachbearbeiter Bauunterhaltung (m/w/i).**

Freiberg ist mit rund 40.000 Einwohnern eine wunderschöne Stadt, um zu wohnen, zu arbeiten, eine Familie zu gründen, nette Menschen zu treffen, Tradition, Historie und vieles mehr zu erleben. Zentral in Sachsen in der Welterbestätte Montanregion Erzgebirge Krušnohoří gelegen, ist sie von Chemnitz und Dresden aus ideal mit der Bahn oder dem Auto zu erreichen.

Der Eigenbetrieb befindet sich auf der Brückenstraße 8 in Freiberg und verwaltet bzw. bewirtschaftet Objekte und Liegenschaften im Auftrag der Stadtverwaltung Freiberg.

Zum Eigenbetrieb gehören die Sachgebiete Kaufmännisches Gebäudemanagement, Technisches Gebäudemanagement und Sport. Im Gebäude- und Flächenmanagement sind 44 Beschäftigte tätig.

#### **DIESE AUFGABEN ERWARTEN SIE BEI UNS:**

- Ermittlung des jährlichen Bauunterhaltungs- und deren Finanzierungsbedarf für die zu betreuenden städtischen Gebäude
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion bei Neubau- und Sanierungsmaßnahmen von städtischen Gebäuden mit höherem Schwierigkeitsgrad
- Erstellung von Konzepten für Umbau- und Sanierungsvorhaben inkl. der Erarbeitung und Einreichung der Baugenehmigungsunterlagen
- Vorbereitung und Umsetzung von Bauunterhaltungsmaßnahmen an bzw. in städt. Gebäuden im Rahmen des beschlossenen Wirtschaftsplans mit höherem Schwierigkeitsgrad (u. a. Vorbereitung von Beschlussvorlagen/Unterlagen, Bearbeitung von Fördermittelvorgängen, Beschaffung von Bau-/Liefer- und Dienstleistungen nach VOB und VOL, Erstellung/Verwaltung der Verträge, Betreuung/Überwachung/Dokumentation/Abnahme von Bauunterhaltungsmaßnahmen, Prüfung der Gewährleistungsansprüche).

#### **DAS BIETEN WIR IHNEN:**

- **unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- **Vollzeittätigkeit** (39 Wochenstunden)
- **eine Vergütung nach der Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA**, Jahressonderzahlung, jährliches Leistungsentgelt (Leistungsprämie)
- **30 Urlaubstage** jährlich bei einer 5- Tage-Arbeitswoche
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf, gleitende Arbeitszeit
- kollegiale Arbeitsatmosphäre
- betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgung) sowie alle sonstigen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- Möglichkeit des Fahrradleasings
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

**DAS BRINGEN SIE MIT:**

- (Fach)- Hochschulabschluss in einer bautechnischen oder bauwirtschaftlichen Ausbildungsrichtung
- sehr gute baurechtliche Kenntnisse und einschlägiger technischer Normen
- Führerschein der Klasse B
- sehr gute Fähigkeiten im Projektmanagement
- EDV- Kenntnisse (WodisSigma/Wodis Yuneo, CAD-Programm, Word, Excel und PowerPoint)
- sehr gute Kenntnisse im Vergaberecht und Vertragsrecht, der Unfallverhütung, im Brandschutz sowie im Kommunalrecht.

**Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben**, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung entsprechend der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **20.09.2023** an die

Stadtverwaltung Freiberg  
Hauptamt/Sachgebiet Personalwesen  
Obermarkt 24, 09599 Freiberg.

Bewerbungen per E-Mail unter [bewerbungen@freiberg.de](mailto:bewerbungen@freiberg.de) werden ausschließlich in den Formaten PDF oder DOCX entgegengenommen und sind möglichst in einer Datei zu übersenden.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Tschöpe unter Tel. 03731 273 145 gerne zur Verfügung. Sollten Sie fachliche Fragen zur Stelle haben, wenden Sie sich bitte an den Leiter des Eigenbetriebs, Herrn Jaster, unter Tel. 03731 273 500.

Hinweise zum Datenschutz: [Datenschutz - Silberstadt® Freiberg](#)